

# CURRICULUM VITAE

## CLAUDIA BRUGNOLA



### INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	<b>BRUGNOLA CLAUDIA</b>
Indirizzo	Via Provinciale 86/bis - 84046 Torchiara (SA)
Telefono	0974 839360 – 333 1291757
E-mail	<a href="mailto:brugnolac@gmail.com">brugnolac@gmail.com</a>
Nazionalità	ITALIANA
Data di nascita	29/04/1971

---

### ESPERIENZA LAVORATIVA

- |  |  |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none"><li>• Date (da – a)</li><li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li><li>• Tipo di azienda o settore</li><li>• Tipo di impiego</li><li>• Principali mansioni e responsabilità</li></ul> | <p><i>DA GENNAIO 2024 AD OGGI</i></p> <p><u>COMUNE DI CAPACCIO PAESTUM</u></p> <p>ENTE PUBBLICO</p> <p>Lavoro a tempo indeterminato (part-time al 50%)</p> <p><b>Responsabile del procedimento ufficio turismo, sport e spettacolo</b></p>   |
| <ul style="list-style-type: none"><li>• Date (da – a)</li><li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li><li>• Tipo di azienda o settore</li><li>• Tipo di impiego</li><li>• Principali mansioni e responsabilità</li></ul> | <p><i>DA GENNAIO 2025 A OGGI</i></p> <p><u>ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE PARMENIDE - Vallo della Lucania</u></p> <p>LICEO STATALE</p> <p>COLLABORAZIONE SPECIALISTICA</p> <p><b>attività di formazione professionale e addestramento personale ATA - Gestione amministrativa dei progetti europei e PNRR</b></p> |
| <ul style="list-style-type: none"><li>• Date (da – a)</li><li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li><li>• Tipo di azienda o settore</li><li>• Tipo di impiego</li><li>• Principali mansioni e responsabilità</li></ul> | <p><i>DA FEBBRAIO 2022 A DICEMBRE 2023</i></p> <p><u>Magna Graecia Sviluppo S.c.r.l.</u></p> <p>AZIENDA CONSORTILE</p> <p>COLLABORAZIONE SPECIALISTICA</p> <p><b>Supporto amministrativo, project management e progettazione.</b></p>  |
| <ul style="list-style-type: none"><li>• Date (da – a)</li><li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li><li>• Tipo di azienda o settore</li><li>• Tipo di impiego</li><li>• Principali mansioni e responsabilità</li></ul> | <p><i>DA MAGGIO 2020 A DICEMBRE 2020</i></p> <p><u>ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE PARMENIDE - Vallo della Lucania</u></p> <p>LICEO STATALE</p> <p>COLLABORAZIONE SPECIALISTICA</p> <p><b>project management</b></p>   |

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>DA MARZO 2013 AD DICEMBRE 2023</p> <p><u>Gunaikes scs – via Caravaggio, 68 Agropoli (SA)</u></p> <p>Cooperativa sociale Lavoro a tempo indeterminato</p> <p><b>ATTIVITA' DI PROGETTAZIONE</b> IN AMBITO SOCIALE; ATTIVITA' COORDINAMENTO, MONITORAGGIO E VALUTAZIONE; <b>ATTIVITA' DI RICERCA E STUDI IN AMBITO SOCIALE;</b> <b>COORDINAMENTO</b> DEI PROGETTI REALIZZATI CON IL PARTNERARIATO DI SOGGETTI PUBBLICI E PRIVATI E FINANZIATI CON FONDI COMUNALI, MINISTERIALI ED EUROPEI: - BIBLIOTECA DIGITALE: aggregazione e inclusione sociale nella nuova biblioteca di comunità” – finanziato dal CEPELL e Fondazione con il Sud; - Progetto di Educazione Socio-Affettiva e Sessuale - Progetti di Educazione alla Legalità nell'ambito degli istituti superiori del territorio - Progetto a favore di alunni con Bisogni Educativi Speciali; - Progetto di Educazione alla Salute; - Progetto contro il fenomeno della Dispersione Scolastica</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>DA OTTOBRE 2018 A LUGLIO 2021</p> <p><u>Kastrom Coop. Soc. ARL – via Piave 6 - Agropoli (SA)</u></p> <p>Cooperativa sociale Lavoro a tempo determinato</p> <p><b>COORDINAMENTO, MONITORAGGIO E VALUTAZIONE</b> DEL PROGETTO “INSIEME IN BIBLIOTECA: COESIONE E INCLUSIONE SOCIALE CON LA BIBLIOTECA DIGITALE DIFFUSA” - FINANZIATO A VALERE SUL BANDO DEL CEPELL “BIBLIOTECHE PER L'INCLUSIONE”</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>DA GIUGNO 2020 A DICEMBRE 2020</p> <p><u>Gunaikes scs – via Caravaggio, 68 Agropoli (SA)</u></p> <p>Cooperativa sociale Lavoro a tempo indeterminato</p> <p><b>SUPPORTO SPECIALISTICO PROGETTAZIONE, VALUTAZIONE E MONITORAGGIO</b> presso CST Sistemi Sud S.r.l.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>DA OTTOBRE 2017 A OTTOBRE 2020</p> <p><u>Kastrom Coop. Soc. ARL – via Piave 6 - Agropoli (SA)</u></p> <p>Cooperativa sociale Lavoro a tempo determinato</p> <p>VALUTAZIONE E MONITORAGGIO DI ATTIVITA' E PROGETTI; ATTIVITÀ DI PIANIFICAZIONE E <b>PROGETTAZIONE SOCIALE</b> COORDINATRICE DELLO SPORTELLO FAMIGLIA DEL COMUNE DI AGROPOLI.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>DA APRILE 2013 AD APRILE 2020</p> <p><u>Gunaikes scs – via Caravaggio, 68 Agropoli (SA)</u></p> <p>Cooperativa sociale Lavoro a tempo indeterminato</p> <p>ATTIVITA' DI <b>PROGETTAZIONE</b> IN AMBITO SOCIALE PER IL COMUNE DI AGROPOLI;</p>

<ul style="list-style-type: none"><li>• Date (da – a)</li><li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li><li>• Tipo di azienda o settore</li><li>• Tipo di impiego</li><li>• Principali mansioni e responsabilità</li></ul>	<p><i>ANNO 2017 – 2018- 2019- 2020</i></p> <p><u>Gunaikes scs – via Caravaggio,68 Agropoli (SA)</u></p> <p>Cooperativa sociale Lavoro a tempo indeterminato</p> <p><b>SUPPORTO AMMINISTRATIVO</b> UFFICIO TURISMO, CULTURA E PROMOZIONE EVENTI DEL COMUNE DI AGROPOLI NELLE SEGUENTI ATTIVITÀ: PROMOZIONE DI INTERVENTI MIRATI ALLA QUALIFICAZIONE DEL SISTEMA DELL'OFFERTA LOCALE E DEI SERVIZI TURISTICI, RELATIVI ALL'INFORMAZIONE E ALL'ACCOGLIENZA TURISTICA; <b>PROGETTAZIONE</b> SU FONDI REGIONALI, NAZIONALI ED EUROPEI NEL CAMPO DELLA CULTURA E DEL TURISMO ATTIVITA' DI VALUTAZIONE, GESTIONE AMMINISTRATIVA E RENDICONTAZIONE DI PROGETTI FINANZIATI A VALERE SUI FONDI (POC) 2014-2020 - LINEA STRATEGICA "RIGENERAZIONE URBANA, POLITICHE PER IL TURISMO E CULTURA"</p>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Date (da – a)</li><li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li><li>• Tipo di azienda o settore</li><li>• Tipo di impiego</li><li>• Principali mansioni e responsabilità</li></ul>	<p><i>DAL 17 GENNAIO 2012 AL 17 OTTOBRE 2012 E DAL 18 OTTOBRE 2012 AL 31 DICEMBRE 2012</i></p> <p><u>COMUNE DI AGROPOLI – Assessorato alle Politiche Giovanili – Centro Informagiovani</u></p> <p>ENTE PUBBLICO CONSULENZA PROFESSIONALE COORDINAMENTO ATTIVITA' PUNTI INFORMAGIOVANI; <b>ATTIVITA' DI PROGETTAZIONE PIANO TERRITORIALE GIOVANILE ED AZIONI LINEE OPERATIVE PER I GIOVANI;</b> ATTIVITA' DI MONITORAGGIO AZIONI PROGRAMMATE; <b>ATTIVITÀ DI RICERCA SOCIALE ED ANALISI DEI BISOGNI;</b></p>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Date (da – a)</li><li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li><li>• Tipo di azienda o settore</li><li>• Tipo di impiego</li><li>• Principali mansioni e responsabilità</li></ul>	<p><i>DAL 1 GENNAIO 2011 AL 31 DICEMBRE 2011</i></p> <p><u>COMUNE DI AGROPOLI – Assessorato alle Politiche Giovanili – Centro Informagiovani</u></p> <p>ENTE PUBBLICO CONSULENZA PROFESSIONALE COORDINAMENTO ATTIVITA' PUNTI INFORMAGIOVANI; <b>ATTIVITA' DI PROGETTAZIONE PIANO TERRITORIALE GIOVANILE ED AZIONI LINEE OPERATIVE PER I GIOVANI;</b> ATTIVITA' DI MONITORAGGIO AZIONI PROGRAMMATE; <b>ATTIVITÀ DI RICERCA SOCIALE ED ANALISI DEI BISOGNI;</b></p>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Date (da – a)</li><li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li><li>• Tipo di azienda o settore</li><li>• Tipo di impiego</li><li>• Principali mansioni e responsabilità</li></ul>	<p><i>DAL 12 LUGLIO 2010 AL 31 DICEMBRE 2010</i></p> <p><u>COMUNE DI AGROPOLI– Assessorato alle Politiche Giovanili – Centro Informagiovani</u></p> <p>ENTE PUBBLICO COLLABORAZIONE PROFESSIONALE COORDINAMENTO ATTIVITA' PUNTI INFORMAGIOVANI; <b>ATTIVITA' DI PROGETTAZIONE PIANO TERRITORIALE GIOVANILE ED AZIONI LINEE OPERATIVE PER I GIOVANI;</b> ATTIVITA' DI MONITORAGGIO AZIONE PROGRAMMATE; <b>ATTIVITÀ DI RICERCA SOCIALE ED ANALISI DEI BISOGNI;</b></p>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Date (da – a)</li><li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li></ul>	<p><i>DA LUGLIO 2010</i></p> <p><u>FORUM GIOVANILE DEL COMUNE DI AGROPOLI</u></p>

<div> <div>lavoro</div> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul> </div>	<p>ORGANISMO DI PARTECIPAZIONE A CARATTERE ELETTIVO CONSULENTE LIBERO PROFESSIONALE ATTIVITÀ REDAZIONE, VALUTAZIONE, MONITORAGGIO DI PROGETTI REGIONALI, PROVINCIALI E PROGRAMMAZIONE ATTIVITÀ.</p>
<div> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul> </div>	<p>DA MAGGIO A NOVEMBRE 2010 <u>ALICE NELLE CITTÀ – COOPERATIVA SOCIALE – VIA SCAVATA CASE ROSSE - SALERNO</u>  PRIVATO SOCIALE COLLABORAZIONE PROFESSIONALE RESPONSABILE DI COMUNITÀ PER MINORI: ATTIVITÀ DI COORDINAMENTO, DI PROGRAMMI, DI ATTIVITÀ, DELL'ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO, REDAZIONE DI RELAZIONI, ATTI E RAPPORTI RICHIESTI DAGLI ENTI COMPETENTI E OGNI ALTRA AUTORITÀ COMPETENTE; ATTIVITÀ DI MONITORAGGIO DELLE AZIONI SVOLTE ED OTTIMIZZAZIONE DELLA CIRCOLAZIONE DELLE INFORMAZIONI E DELLE PROGRAMMAZIONI; GESTIONE DEL PERSONALE IN COLLABORAZIONE.</p>
<div> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul> </div>	<p>DA OTTOBRE 2009 AD APRILE 2010 <u>ALICE NELLE CITTÀ – COOPERATIVA SOCIALE – VIA SCAVATA CASE ROSSE - SALERNO</u>  PRIVATO SOCIALE COLLABORAZIONE PROFESSIONALE RESPONSABILE DI COMUNITÀ PER MINORI: ATTIVITÀ DI COORDINAMENTO DI PROGRAMMI, DI ATTIVITÀ, DELL'ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO, REDAZIONE DI RELAZIONI, ATTI E RAPPORTI RICHIESTI DAGLI ENTI COMPETENTI E OGNI ALTRA AUTORITÀ COMPETENTE; ATTIVITÀ DI MONITORAGGIO DELLE AZIONI SVOLTE ED OTTIMIZZAZIONE DELLA CIRCOLAZIONE DELLE INFORMAZIONI E DELLE PROGRAMMAZIONI; GESTIONE DEL PERSONALE IN COLLABORAZIONE.</p>
<div> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul> </div>	<p>DA MARZO A SETTEMBRE 2009 <u>ALICE NELLE CITTÀ – COOPERATIVA SOCIALE – VIA SCAVATA CASE ROSSE - SALERNO</u>  PRIVATO SOCIALE COLLABORAZIONE OPERATORE CON FUNZIONI EDUCATIVE IN COMUNITÀ PER MINORI – GESTIONE DEL RAPPORTO DIRETTO CON I MINORI; PARTECIPAZIONE ALLA FORMAZIONE, ALL'IMPLEMENTAZIONE DEI P.E.I ED ALLA LORO VERIFICA; OSSERVAZIONE E REGISTRAZIONE DEI COMPORTAMENTI INDIVIDUALI E DI GRUPPO; COLLOQUI CON I MINORI PER L'ESAME DELLE SITUAZIONI INDIVIDUALI E DI GRUPPO E PER L'ATTUAZIONE DEGLI INTERVENTI EDUCATIVI; VALUTAZIONE DEI BISOGNI E DELLE RISORSE DEI MINORI; PROGRAMMAZIONE DELLA VITA IN COMUNITÀ E DELL'ATTIVITÀ DEI GRUPPI</p>
<div> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul> </div>	<p>DA SETTEMBRE A APRILE 2009 <u>PROVINCIA DI SALERNO – ASSESSORATO POLITICHE DEL LAVORO</u>  ENTE PUBBLICO COLLABORAZIONE  ATTIVITÀ DI REDAZIONE, GESTIONE, COORDINAMENTO E MONITORAGGIO DI ATTIVITÀ NELL'AMBITO DEL PROTOCOLLO D'INTESA TRA ENTE PROVINCIA DI SALERNO, ENTI DI COMPETENZA E ISTITUTI PENITENZIARI DELLA PROVINCIA DI SALERNO.</p>

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>DA OTTOBRE 2007 A GIUGNO 2008</p> <p><u>A F.O.R. ONLUS</u></p> <p>ASSOCIAZIONE DI FORMAZIONE, ORIENTAMENTO, RISORSE UMANE COLLABORAZIONE PROFESSIONALE</p> <p>ATTIVITA' DI CONSULENZA AGLI OPERATORI DEI CENTRI PER L'IMPIEGO DELLA PROVINCIA DI SALERNO PER LA REALIZZAZIONE DI UNO SPORTELLLO ORIENTAGIOVANI, IN ATTUAZIONE DEL PROGETTO "SPORTELLLO ORIENTAMENTO", PROMOSSO DALL'ASSESSORATO AL LAVORO DELLA PROVINCIA DI SALERNO IN COLLABORAZIONE CON LA REGIONE CAMPANIA E FINANZIATO DAI FONDI POR CAMPANIA 200-2006 MISURA 3.1</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>ANNO 2008</p> <p><u>COMUNE DI TORCHIARA – VIA ROMA TORCHIARA (SA)</u></p> <p>ENTE PUBBLICO</p> <p>FORMATRICE</p> <p>FORMATRICE PARTE SPECIFICA NELL'AMBITO DEL PROGETTO DI SERVIZIO CIVILE "PERCORSI NELLA STORIA" - UFFICIO NAZIONALE PER IL SERVIZIO CIVILE – PRESIDENZA DEL CONSIGLIO DEI MINISTRI PER CONTO DEL COMUNE DI TORCHIARA (SA)</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>DAL 2007 AL 2008</p> <p><u>COMUNE DI TORCHIARA – VIA ROMA TORCHIARA (SA)</u></p> <p>ENTE PUBBLICO</p> <p>COLLABORAZIONE PROFESSIONALE</p> <p>COLLABORAZIONI PROFESSIONALI PER LO STUDIO, REDAZIONE, GESTIONE, COORDINAMENTO E MONITORAGGIO DI PROGETTI DI SERVIZIO CIVILE NAZIONALE</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>DA GIUGNO 2007 A MAGGIO 2008</p> <p><u>CONSVIP – VIA NUOVA POGGIOREALE, 61 NAPOLI</u></p> <p>CONSORZIO PER LO SVILUPPO DI NUOVE PROFESSIONI</p> <p>CONSULENZA</p> <p>ATTIVITA' DI CONSULENZA PRESSO IL CENTRO DI OCCUPABILITA' FEMMINILE DI EBOLI E VALO DELLA LUCANIA – MISURA 3.14 PROMOZIONE E PARTECIPAZIONE FEMMINILE AL MERCATO DEL LAVORO- PROTOCOLLO SPERIMENTALE DI INTESA TRA REGIONE E PROVINCE DELLA CAMPANIA - P.O.R. CAMPANIA 2000/20006.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>OTTOBRE 2007 A SETTEMBRE 2008</p> <p><u>COMUNE DI TORCHIARA (SA)</u></p> <p>ENTE PUBBLICO</p> <p>CONSULENZA SPECIALISTICA</p> <p>ATTIVITÀ DI COORDINAMENTO E PROGETTAZIONE DELLE ATTIVITA' DEL PUNTO INFORMAGIOVANI DEL COMUNE</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> </ul>	<p>MAGGIO 2007</p> <p><u>CONSVIP – VIA NUOVA POGGIOREALE, 61 NAPOLI</u></p>

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>CONSORZIO PER LO SVILUPPO DI NUOVE PROFESSIONI RELATRICE</p> <p><b>SEMINARI</b> IN ATTUAZIONE DELLA MISURA 3.14 "PROMOZIONE DELLA PARTECIPAZIONE FEMMINILE AL MERCATO DEL LAVORO PROTOCOLLO SPERIMENTALE DI INTESA REGIONE CAMPANIA PROVINCE DELLA CAMPANIA" TENUTOSI A GIFFONI VALLE PIANA TEMI TRATTATI NELL'AMBITO DEI SEMINARI: "DONNE IMMIGRATE E/O EXTRACOMUNITARIE COME RISORSA DEL TERRITORIO E POSSIBILE POSITIVA INTEGRAZIONE CON LA CULTURA DI CHI LE OSPITA"- "DONNE ALLA CONTINUA RICERCA DI UN PROPRIO EQUILIBRIO TRA FAMIGLIA E LAVORO: IMPORTANZA DI UN ATTEGGIAMENTO POSITIVO E PROPOSITIVO NEL MERCATO DEL LAVORO E FIDUCIA VERSO I MECCANISMI DI PROMOZIONE SOCIALE NEL TERRITORIO"</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>DA GENNAIO 2007 A FEBBRAIO 2007</p> <p><u>PIRAMIDE S.R.L. – VIA GICCI,32/40 NOCERA INFERIORE (SA)</u></p> <p>ENTE PRIVATO DI FORMAZIONE PROFESSIONALE ATTIVITA' DI TUTORAGGIO COORDINAMENTO DELLE ATTIVITA' DIDATTICHEE DI GRUPPO PER INTERVENTO FORMATIVO PER GLI OPERATORI DEI CENTRI PER L'IMPIEGO DELLA PROVINCIA DI SALERNO – PROGETTO FINANZIATO AI SENSI DELLA MISURA 3.1 FSE POR CAMPANIA 2000-2006</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>DA MAGGIO A NOVEMBRE 2006</p> <p><u>FOSVI S.C.A.R.L. – VIA NUOVA POGGIOREALE,61 NAPOLI</u></p> <p>SOCIETÀ CONSORTILE PER LA FORMAZIONE E LO SVILUPPO DOCENZA DOCENZA NEL CORSO DI FORMAZIONE "IMMIGRAZIONE E SOCIETÀ" – LINEE D'INDIRIZZO PER LE POLITICHE MIGRATORIE IN CAMPANIA – ANNO 2004. MODULI DI SOCIALIZZAZIONE E DI COMUNICAZIONE;</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>DAL 2006 (IN CORSO)</p> <p><u>FORUM GIOVANILE DEL COMUNE DI TORCHIARA</u></p> <p>ORGANISMO DI PARTECIPAZIONE A CARATTERE ELETTIVO CONSULENTE PROFESSIONALE ATTIVITÀ REDAZIONE, VALUTAZIONE, MONITORAGGIO DI PROGETTI REGIONALI, PROVINCIALI E PROGRAMMAZIONE ATTIVITÀ.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>FEBBRAIO 2006 A SETTEMBRE 2008</p> <p><u>COMUNE DI TORCHIARA (SA)</u></p> <p>ENTE PUBBLICO CONSULENZA SPECIALISTICA ATTIVITÀ PRESSO L'UFFICIO POLITICHE SOCIALI: COORDINAMENTO UFFICIO; PROGRAMMAZIONE DI AZIONI RIVOLTE ALLO SVILUPPO DELLE POLITICHE SOCIALI; PROGETTAZIONE E COORDINAMENTO DI PROGETTI RIVOLTI AL SOCIALE; ATTIVITA' DI SUPPORTO PER I SERVIZI SOCIALI</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> </ul>	<p>DA DICEMBRE 2005 A GENNAIO 2006</p> <p><u>CONVIP– VIA NUOVA POGGIOREALE,61 NAPOLI</u></p> <p>CONSORZIO PER LO SVILUPPO DI NUOVE PROFESSIONI DOCENZA</p>

- Principali mansioni e responsabilità

DOCENZA NEL CORSO DI FORMAZIONE PERMANENTE DI EDUCAZIONE DEGLI ADULTI, P.O.R. CAMPANIA 2000/2006 – MISURA 3.8– PROGETTO AMBITO E DA SA6, “POSEIDONIA”, MODULO DI SOCIALIZZAZIONE.

- Date (da – a)

DAL 27.FEBBRAIO 2004 AL 31 MAGGIO 2005

- Nome e indirizzo del datore di lavoro

PIANO DI ZONA DEI SERVIZI SOCIALI “CALORE SALERNITANO-ALBURNI” AMBITO S6, COMUNE CAPOFILA CAPACCIO (SA)

- Tipo di azienda o settore

ENTE PUBBLICO

- Tipo di impiego

COLLABORAZIONE COORDINATA E CONTINUATIVA

- Principali mansioni e responsabilità

ATTIVITA' DI:

SOCIOLOGA/MEDIATRICE, ATTIVITÀ DI SERVIZIO DI MEDIAZIONE CULTURALE;

COLLABORAZIONE PER LA PROGETTAZIONE DI AREA;

MONITORAGGIO E VALUTAZIONE PROGETTO “MEDIAZIONE CULTURALE

- Date (da – a)

DAL 31 GENNAIO 2005 AL 15 LUGLIO 2005

- Nome e indirizzo del datore di lavoro

PIANO DI ZONA DEI SERVIZI SOCIALI “CALORE SALERNITANO-ALBURNI” AMBITO S6, COMUNE CAPOFILA CAPACCIO (SA)

- Tipo di azienda o settore

ENTE PUBBLICO

- Tipo di impiego

collaborazione coordinata e continuativa

- Principali mansioni e responsabilità

ATTIVITA' DI:

SOCIOLOGA/MEDIATRICE, ATTIVITÀ DI SERVIZIO DI MEDIAZIONE CULTURALE;

COLLABORAZIONE PER LA PROGETTAZIONE DI AREA;

MONITORAGGIO E VALUTAZIONE PROGETTO “MEDIAZIONE CULTURALE

- Date (da – a)

DAL 31 OTTOBRE 2005 AL 31 DICEMBRE 2005

- Nome e indirizzo del datore di lavoro

PIANO DI ZONA DEI SERVIZI SOCIALI “CALORE SALERNITANO-ALBURNI” AMBITO S6, COMUNE CAPOFILA CAPACCIO (SA)

- Tipo di azienda o settore

ENTE PUBBLICO

- Tipo di impiego

COLLABORAZIONE COORDINATA E CONTINUATIVA

- Principali mansioni e responsabilità

ATTIVITA' DI:

SOCIOLOGA/MEDIATRICE, ATTIVITÀ DI SERVIZIO DI MEDIAZIONE CULTURALE;

COLLABORAZIONE PER LA PROGETTAZIONE DI AREA;

MONITORAGGIO E VALUTAZIONE PROGETTO “MEDIAZIONE CULTURALE

- Date (da – a)

ANNO 2003

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

ASL SA 3 – DISTRETTO SANITARIO DI AGROPOLI – UNITA' OPERATIVA MATERNO INFANTILE

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

TIROCINIO FORMATIVO PROFESSIONALE PER IL PROFILO DI SOCIOLOGO

- Qualifica conseguita

TIROCINIO PROFESSIONALE

- Date (da – a)

DAL 1992 AL 1999

- Nome e indirizzo del datore di lavoro

INDALI SUD SRL

- Tipo di azienda o settore

SOCIETA' PRIVATA

- Tipo di impiego

RESPONSABILE RAPPORTI CON IL PERSONALE – COORDINAMENTO DELLE ATTIVITA' LAVORATIVE DEL PERSONALE

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)

ANNO SCOLASTICO 1990-1991

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> </ul>	DIPLOMA DI RAGIONIERE PROGRAMMATORE CONSEGUITO PRESSO L'I.T.C. "GIAMBATTISTA VICO" DI AGROPOLI.
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul>	DIPLOMA DI SCUOLA MEDIA SUPERIORE
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> </ul>	ANNO ACCADEMICO 2001-2002
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> </ul>	LAUREA IN SOCIOLOGIA CONSEGUITA PRESSO L'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI SALERNO
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul>	VOTAZIONE 105/110 TESI IN PSICOLOGIA GENERALE DAL TITOLO "FOLLIA E MALATTIA MENTALE. M. FOUCAULT E LA PROSPETTIVA DELL'ANTIPSICHIATRIA". LAUREA
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> </ul>	MAGGIO 2003
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> </ul>	ASL7SA3 – COORDINAMENTO MATERNO INFANTILE – VALLO DELLA LUCANIA
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> <li>• Qualifica conseguita</li> <li>• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)</li> </ul>	PARTECIPAZIONE AI LAVORI DEL SEMINARIO DI STUDI <i>ABUSO E MALTRATTAMENTO SUI MINORI: IL DISAGIO PSICOLOGICO</i> FORMAZIONE PROFESSIONALE
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> </ul>	DAL 12 MAGGIO AL 13 MAGGIO 2003
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> </ul>	M.I.U.R. – DIREZIONE SCOLASTICA REGIONALE PER LA CAMPANIA
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul>	PARTECIPAZIONE AI LAVORI DEL SEMINARIO DI STUDI <i>LA SCUOLA NEL PROCESSO DI INCLUSIONE SOCIALE</i> FORMAZIONE PROFESSIONALE
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> </ul>	DAL 14 OTTOBRE AL 16 OTTOBRE 2004
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> </ul>	<u>SOCIETÀ ITALIANA DI CRIMINOLOGIA</u>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> </ul>	XVIII CONGRESSO NAZIONALE "DEVIANZA GIOVANILE. NUOVI CONCETTI E NUOVE PROSPETTIVE". - <i>L'EVOLUZIONE DEL FENOMENO – GLI INTERVENTI GIUDIZIARI – GLI INTERVENTI SOCIALI – ASPETTI LEGISLATIVI E PSICHIATRICO FORENZE</i> WORKSHOP: <i>IL PERITO NELLA GIUSTIZIA MINORILE – LE CONDOTTE AUTO ED ETEROAGGRESSIVE – I GIOVANI E LA DROGA</i>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul>	FORMAZIONE PROFESSIONALE
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> </ul>	DA SETTEMBRE 2004 A DICEMBRE 2004
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> </ul>	<u>PIANO DI ZONA DEI SERVIZI SOCIALI "CALORE SALERNITANO-ALBURNI" AMBITO S6, IN COLLABORAZIONE CON MO.V.I. – FEDERAZIONE DI SALERNO</u>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> </ul>	CORSO DI FORMAZIONE PER L'APPROFONDIMENTO DELLE TEMATICHE DEL WELFARE LOCALE, DELLA PROGRAMMAZIONE E PROGETTAZIONE NELLE PRESTAZIONI ED INTERVENTI SOCIALI, DEL LAVORO DI RETE, DEL SISTEMA COOPERATIVO
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Qualifica conseguita</li> <li>• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)</li> </ul>	FORMAZIONE PROFESSIONALE
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> </ul>	DA SETTEMBRE 2003 A GENNAIO 2005
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> </ul>	<u>UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI ROMA "LA SAPIENZA" – FACOLTÀ DI MEDICINA – DIPARTIMENTO DI SCIENZE PSICHIATRICHE E MEDICINA PSICOLOGICA</u>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> </ul>	MASTER UNIVERSITARIO DI II LIVELLO IN "SCIENZE CRIMINOLOGICHE-FORENSI" CON TESI DAL TITOLO "LE CAUSE DELLA DEVIANZA MINORILE".



- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

ESPERTO IN CRIMINOLOGIA

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

DA MARZO 2005 A OTTOBRE 2005

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI SALERNO - DIPARTIMENTO DI SCIENZE ECONOMICHE E STATISTICHE

CORSO DI *SPECIALIZZAZIONE PER LA FORMAZIONE IN ORGANIZZAZIONE E MANAGEMENT DI IMPRESE E COOPERATIVE SOCIALI*, ORGANIZZATO DALLA FONDAZIONE SALERNITANA SICHELGAITA E DAL DIPARTIMENTO DI SCIENZE ECONOMICHE E STATISTICHE DELL'UNIVERSITA' DI SALERNO

FORMAZIONE PROFESSIONALE

- Qualifica conseguita

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

DICEMBRE 2005

PIANO DI ZONA DEI SERVIZI SOCIALI "CALORE SALERNITANO-ALBURNI" AMBITO S6

PARTECIPAZIONE AI LAVORI DEL SEMINARIO DI STUDI *AFFIDO FAMILIARE*

FORMAZIONE PROFESSIONALE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

DA MARZO 2006 A GIUGNO 2006

ASSOCIAZIONE ONLUS "PROGETTO FAMIGLIA", (FEDERAZIONE DI ENTI NO-PROFIT PER I MINORI E LA FAMIGLIA).

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

CORSO DI PERFEZIONAMENTO PER ESPERTO IN AFFIDO FAMILIARE, COMUNITÀ PER MINORI ED ADOZIONE

FORMAZIONE PROFESSIONALE

- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

APRILE 2008

I.C.A.T.T. DI EBOLI – SODALIS CSVS – SOLIDARIETA'IN.....UTILE ONLUS

PARTECIPAZIONE AL CONVEGNO CARCERE LAVORO E SOCIETA' –APPROFONDIMENTO DI TEMATICHE RIGUARDANTI ATTIVITA' DI PROGETTAZIONE CONTRO L'ESCLUSIONE SOCIALE E L'INSERIMENTO LAVORATIVO.

FORMAZIONE PROFESSIONALE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

2012-2014

ISSPREF( Istituto di Psicologia e Psicoterapia Relazionale e Familiare) DI SALERNO

MEDIATORE SISTEMICO E FAMILIARE

FORMAZIONE PROFESSIONALE

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

MADRELINGUA	ITALIANO
ALTRE LINGUA	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Capacità di lettura</li> <li>• Capacità di scrittura</li> <li>• Capacità di espressione orale</li> </ul>	<b>INGLESE</b> BUONA BUONA BUONA <b>FRANCESE</b> BUONA BUONA BUONA
<b>CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI</b> <i>Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.</i>	DIVERSE SONO LE MIE CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI, ACQUISITE, ANCHE GRAZIE ALLE ESPERIENZE PROFESSIONALI E FORMATIVE: <ul style="list-style-type: none"> <li>- CAPACITÀ NELLA GESTIONE DEI RAPPORTI INTERPERSONALI</li> <li>- SPIRITO DI GRUPPO ACQUISITO NELLE ATTIVITÀ RICREATIVE E SUL LAVORO</li> <li>- CAPACITÀ DI LAVORARE IN TEAM ACQUISITA NEGLI AMBIENTI LAVORATIVI</li> <li>- CAPACITÀ DI PARTECIPARE A RIUNIONI CON PARTECIPANTI TECNICI E/O POLITICI (ANCHE STRANIERI)</li> <li>- CAPACITÀ DI COMUNICAZIONE (ESPERIENZE FORMATIVE E LAVORATIVE)</li> <li>- CAPACITÀ DI SVOLGERE COLLOQUI INTERPERSONALI (ESPERIENZE FORMATIVE E LAVORATIVE)</li> </ul>
<b>CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE</b> <i>Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.</i>	CAPACITÀ DI PROGETTARE E COORDINARE UN GRUPPO DI LAVORO (FORMAZIONE ED ESPERIENZE LAVORATIVE) GESTIONE DI RISORSE UMANE (FORMAZIONE ED ESPERIENZE LAVORATIVE) CAPACITÀ ORGANIZZATIVA IN GENERE (EDUCAZIONE FAMILIARE, ESPERIENZE FORMATIVE E LAVORATIVE) CAPACITÀ DI ORGANIZZAZIONE NELL'AMBITO DEL LAVORO DI RETE (FORMAZIONE ED ESPERIENZE LAVORATIVE)
<b>CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE</b> <i>Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.</i>	COMPETENZE INFORMATICHE PER LA PROGRAMMAZIONE E LA PROGETTAZIONE EUROPEAN COMPUTER DRIVING LICENCE, ATTESTATO ECDL RILASCIATO DA AICA (ASSOCIAZIONE ITALIANA PER L'INFORMATICA ED IL CALCOLO). FAMILIARITÀ CON PUBLISHER.
PATENTE O PATENTI	PATENTE DI GUIDA B
<b>ULTERIORI INFORMAZIONI</b>	ATTIVITÀ DI CONSULENZA TECNICA PER L'ASSOCIAZIONE GIOVANILE "VOX IUVENUM"; FINO ALL'ANNO 2007 ATTIVITÀ DI CONSULENZA TECNICA IN QUALITÀ DI SOCIO PER L'ASSOCIAZIONE ONLUS "SORRI.S.I." - CHE SI OCCUPA DI MINORI ORGANIZZANDO INIZIATIVE SOCIALI DI VARIO GENERE; FINO ALL'ANNO 2008, ATTIVITÀ DI CONSULENZA TECNICA IN QUALITÀ DI SOCIO PER IL CIF (CENTRO ITALIANO FEMMINILE) COMUNALE DI TORCHIARA; MEDIATORE SISTEMICO SOCIO AIMS (associazione italiana mediatori sistemici)
<b>ALLEGATI</b>	COPIA DOCUMENTO DI RICONOSCIMENTO IN CORSO DI VALIDITÀ

La sottoscritta Brugnola Claudia, nata a Roma il 29/40/1971 e residente a Torchiara prov. Salerno CAP 84076 in Via Provinciale 86bis., consapevole delle responsabilità e delle pene stabilite dalla legge per false attestazioni e

dichiarazioni mendaci, sotto la sua responsabilità ai sensi e per gli effetti degli artt.46, 47 e 76 del DPR n. 445 del 28.12.2000

**DICHIARA**

*che tutte le notizie fornite nel presente Curriculum Vitae corrispondono al vero.*

*La Dichiarante*

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Claudia Brugnola', written in a cursive style.

*Autorizzo al trattamento dei dati personali e professionali ai sensi del D.Lgs. 196/03 (che ha abrogato la precedente legge 675/96).*

*La Dichiarante*

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Claudia Brugnola', written in a cursive style.

*Torchiara 28.07.2025*